

BIBLIOGRAFIE

**pentru susținerea concursului de ocupare a postului vacant din cadrul OCPI
Suceava pe perioadă nedeterminată de consilier cadastru II din cadrul Serviciului
de Cadastru**

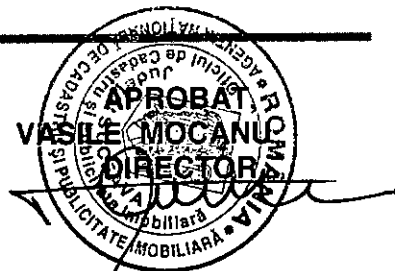
1. Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Hotărârea Guvernului nr. 1288/2012 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară;
3. Regulamentul de organizare și funcționare a Oficiilor de Cadastru și Publicitate Imobiliară, aprobat prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 1445/2016;
4. Regulamentul de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 700/2014, cu modificările și completările ulterioare;
5. Regulamentul privind autorizarea sau recunoașterea autorizării persoanelor fizice și juridice române, ale unui alt stat membru al Uniunii Europene sau ale unui stat care aparține Spațiului Economic European în vederea realizării și verificării lucrărilor de specialitate în domeniile cadastrului, al geodeziei și al cartografiei pe teritoriul României, aprobat prin Ordinul nr. 107/2010 al directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, cu modificările și completările ulterioare;
6. Normele tehnice pentru introducerea cadastrului general, aprobate prin ordinul nr. 534/2001 al Ministerului Administrației Publice, cu modificările și completările ulterioare;

7. Regulamentul privind realizarea, verificarea și recepția lucrărilor sistematice de cadastru și înscrierea din oficiu a imobilelor în cartea funciară, aprobat prin Ordinul directorului general al ANCPPI nr. 1/2020, cu modificările și completările ulterioare.
8. Ordinul Ministerului Justiției nr. 1882/C/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind avizarea tehnică a expertizelor judiciare efectuate de experții judiciari în specializarea topografie, cadastru și geodezie;
9. Ordinul directorului general al ANCPPI nr. 16/2019 privind aprobarea tarifelor pentru serviciile furnizate de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară și unitățile sale subordonate;
10. Procedura operațională PO 8.5.1-31 ediția 1/29.07.2020 revizia 0/29.07.2020 – Aducerea la cunoștința publică a informațiilor privind începerea/sistarea/finalizarea lucrărilor de înregistrare sistematică a imobilelor în Sistemul Integrat de Cadastru și Carte Funciară;

Șef Serviciu Cadastru,
Sorinel Vasiliță LUCHIAN



SERVICIUL CADASTRU



TEMATICĂ

pentru susținerea concursului de ocupare a postului vacant din cadrul OCPI Suceava pe perioadă nedeterminată de consilier cadastru II din cadrul Serviciului de Cadastru

I. Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Titlul I - Regimul general al cadastrului și publicității imobiliare

Cap. 1 Dispoziții generale;

Cap. 2 Organizarea activității de cadastru;

Cap. 3 Organizarea lucrărilor sistematice de cadastru în vederea înscrierii în cartea funciară.

II. Hotărârea Guvernului nr. 1288/2012 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară;

Cap.1 Organizarea și atribuțiile Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară și ale instituțiilor subordonate.

III Regulamentul de organizare și funcționare a Oficiilor de Cadastru și Publicitate Imobiliară, aprobat prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 1445/2016;

- Atribuțiile Oficiului teritorial;
- Atribuțiile Directorul oficiului teritorial;
- Activitatea oficiilor teritoriale în domeniul cadastrului. Atribuțiile și competențele Serviciului cadastru.

IV Regulamentul de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 700/2014, cu modificările și completările ulterioare;

Cap. 1 Dispoziții generale. Obiectul și scopul înscrierilor în planul cadastral și cartea funciartă.

Cap. 2 Cuprinsul cărții funciare. Tipuri de înscrieri în cartea funciară. Tipuri de documentații cadastrale și modul de întocmire a acestora.

- 2.1 Cuprinsul cărții funciare;
- 2.2 Tipurile de înscrieri în cartea funciară;
- 2.3 Tipuri de documentații cadastrale și modul de întocmire a acestora;

Cap. 3 Dispoziții generale privind înscrierea în evidențele de cadastru și carte funciară.

- 3.1. Cererea de recepție și/sau înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară;
- 3.2. Dispoziții generale privind recepția documentațiilor cadastrale;
- 3.3. Dispoziții cu privire la numerotarea cadastrală;
- 3.6. Anularea numerelor cadastrale;

Cap. 4 Procedura de înscriere în evidențele de cadastru și carte funciartă.

- 4.1. Dispoziții generale;
- 4.2. Soluționarea cererilor pe flux integrat cadastru - carte funciară;
- 4.3. Soluționarea cererilor pe flux întrerupt;
- 4.4 Alte proceduri de înscriere în evidențele de cadastru și/sau carte funciară;

Cap. 5 Avizul de începere a lucrărilor și recepția lucrărilor de specialitate.

Cap. 6 Dispoziții privind realizarea lucrărilor sistematice de cadastru.

Cap. 7 Dispoziții cu privire la realizarea și verificarea măsurătorilor GNSS statice și cinematice.

Cap. 8 Utilizarea sistemului integrat de cadastru și publicitate imobiliară.

V Regulamentul privind autorizarea sau recunoașterea autorizării persoanelor fizice și juridice române, ale unui alt stat membru al Uniunii Europene sau ale unui stat care aparține Spațiului Economic European în vederea realizării și verificării lucrărilor de specialitate în domeniile cadastrului, al geodeziei și al cartografiei pe teritoriul României, aprobat prin Ordinul nr. 107/2010 al directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, cu modificările și completările ulterioare;

- Obligațiile Persoanelor fizice autorizate;
- Obligațiile Persoanelor juridice autorizate;
- Răspunderea juridică și sancționarea persoanelor fizice și juridice autorizate.

VI Normele tehnice pentru introducerea cadastrului general, aprobate prin ordinul nr. 534/2001 al Ministerului Administrației Publice, cu modificările și completările ulterioare;

Cap.14 Controlul, avizarea, recepția lucrărilor și aprobarea pentru introducerea cadastrului general la nivelul unității administrativ-teritoriale.

VII Regulamentul privind realizarea, verificarea și recepția lucrărilor sistematice de cadastru și înscrierea din oficiu a imobilelor în carte funciară, aprobat prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 1/2020, cu modificările și completările ulterioare;

- Cap 1 Specificații tehnice pentru realizarea lucrărilor de înregistrare sistematică a imobilelor în Sistemul integrat de cadastru și carte funciară;
- Cap 2 Regulament privind verificarea și recepția lucrărilor sistematice de cadastru în vederea înscrierii imobilelor în cartea funciară;

VIII Ordinul Ministerului Justiției nr. 1882/C/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind avizarea tehnică a expertizelor judiciare efectuate de experții judiciari în specializarea topografie, cadastru și geodezie;

- Avizarea tehnică a expertizelor judiciare efectuate de către experții judiciari în specializarea topografie, cadastru și geodezie.

IX Ordinul directorului general al ANCPI nr. 16/2019 privind aprobarea tarifelor pentru serviciile furnizate de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară și unitățile sale subordonate;

- Serviciile de cadastru și de publicitate imobiliară furnizate de către Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară și unitățile sale subordonate și tarifele aferente;
- Scutiri de la plata tarifelor prestate;
- Modul de calcul al tarifelor conforma Anexei nr.1 la Ordin.

**X Procedura operațională PO 8.5.1-31 ediția 1/29.07.2020 revizia 0/29.07.2020 –
Aducerea la cunoștința publică a informațiilor privind începerea/sistarea/finalizarea
lucrărilor de înregistrare sistematică a imobilelor în Sistemul Integrat de Cadastru și
carte Funciară;**

- Responsabilități;
- Descrierea procesului;
- Verificările efectuate;
- Formulare utilizate și mod de completare.

**Șef Serviciu Cadastru,
Sorinel Vasilică LUCHIAN**

